



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Decreto Rettorale n. 2334 dell'8.07.2016

OGGETTO: Esame di ammissione al corso di laurea in SCIENZE DELL'EDUCAZIONE (Classe L-19) – Dipartimento di Filosofia e Scienze dell'Educazione - Anno Accademico 2016/2017.

IL RETTORE

VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264 recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";

VISTO il Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n. 286, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e successive modificazioni e integrazioni, e, in particolare, l'articolo 39, comma 5;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di trattamento dei dati personali";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, concernente "Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 18 ottobre 2004, n. 334 "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394 in materia di immigrazione";

VISTO il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

VISTO il Decreto Ministeriale in data 16 marzo 2007, con il quale sono state determinate le classi delle lauree universitarie;

VISTA la Legge 8 ottobre 2010, n. 170 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";

VISTO il D.M. 30 gennaio 2013 n. 47 "Decreto Autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e Valutazione periodica";

VISTO il D.M. 23 dicembre 2013 n. 1059 "Autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica – Adeguamenti e integrazioni al D.M. 30 gennaio 2013, n. 47";

VISTE le disposizioni interministeriali del 20 aprile 2016 e successive integrazioni, con le quali sono state regolamentate le "Procedure per l'accesso degli studenti stranieri richiedenti visto ai corsi di formazione superiore del 2016-2017";

VISTA la delibera del Senato Accademico del 12 aprile 2016, concernente il numero degli studenti iscrivibili al primo anno del corso di laurea in SCIENZE DELL'EDUCAZIONE (Classe L-19) per l'anno accademico 2016/2017;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 aprile 2016, concernente il numero degli studenti iscrivibili al primo anno del corso di laurea in SCIENZE DELL'EDUCAZIONE (Classe L-19) per l'anno accademico 2016/2017;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 10 maggio 2016 concernente le scadenze amministrative per l'anno accademico 2016-2017;

VISTA la delibera del Dipartimento di Filosofia e Scienze dell'Educazione del 29 giugno 2016 concernente la programmazione dell'accesso al Corso di laurea in Scienze dell'Educazione (Classe L-19) per l'anno accademico 2016/2017;

DECRETA

È indetto per l'anno accademico 2016/2017, previo accreditamento del corso stesso ai sensi del D.M. n. 47/2013 citato in premessa, l'esame di ammissione al Corso di Laurea in **SCIENZE DELL'EDUCAZIONE (Classe L-19)**, con **640 posti totali** messi a concorso (distinti per categoria amministrativa), di cui:

SEDE DI TORINO:

- n. 451 studenti comunitari e non comunitari di cui all'art. 39, comma 5, del D.Lgs n. 286/1998;
- n. 5 studenti non comunitari non residenti in Italia;
- n. 4 studenti cinesi aderenti al Programma "Marco Polo".



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

SEDE DI SAVIGLIANO:

- n. 180 studenti comunitari e non comunitari di cui all'art. 39, comma 5, del D.Lgs n. 286/1998.

Per la coorte 2016/2017 sono attivati i seguenti curricula:

SEDE DI TORINO:

- Educazione nei nidi e nelle comunità infantili
- Educatore professionale socio-culturale
- Educatore esperto in processi e linguaggi dell'apprendimento

SEDE DI SAVIGLIANO:

- Educatore per lo sviluppo sociale del territorio

ACCESSO AL PORTALE DI ATENEO E AI SERVIZI ON LINE – REGISTRAZIONE

Per l'accesso al Portale di Ateneo e ai servizi on-line, tra i quali la presentazione della domanda di ammissione al concorso, occorre seguire le seguenti istruzioni:

- **Se non si è mai stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** è necessario effettuare la registrazione al portale di Ateneo. Le istruzioni e la procedura per la registrazione sono reperibili sul portale www.unito.it;
- **Se si è già stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** occorre selezionare la voce login che si trova in alto a destra sulla home page di www.unito.it utilizzando le credenziali (username e password) fornite al momento della registrazione al portale.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda dovrà essere presentata nel periodo dall'11 luglio al 12 agosto 2016 con la sola modalità on-line. **La procedura sarà attiva fino alle ore 12.30 del 12 agosto 2016.** Per informazioni dettagliate sulle modalità di preiscrizione on-line consultare il portale www.unito.it seguendo il percorso Home >> Didattica >> Immatricolazioni e iscrizioni >> Ammissione Corsi accesso programmato.

Il versamento della quota di partecipazione all'esame di ammissione, nella misura stabilita dal Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Torino nella seduta del 28.06.2016, per l'a.a. 2016/2017 (€ 50,00, non rimborsabile, oltre commissione bancaria per servizio MAV pari a € 1,50), dovrà essere effettuato prima dello svolgimento della prova e la quietanza di pagamento dovrà essere conservata ed esibita durante la fase di riconoscimento preliminare allo svolgimento della prova di ammissione.

Al fine di consentire all'Ateneo di poter riscontrare in tempi rapidi e certi l'avvenuto versamento della quota di partecipazione all'esame di ammissione, il pagamento dovrà essere effettuato necessariamente tramite MAV.

I candidati con titolo di studio valevole per l'ammissione al corso di laurea conseguito all'estero dovranno inserire nella procedura di preiscrizione on-line il voto finale, utilizzando un sistema di conversione dei voti ottenuti sulla base della seguente formula, arrotondando il risultato ottenuto con eventuali numeri decimali all'unità più vicina:

$$\text{Voto} = \frac{V - V_{\min}}{V_{\max} - V_{\min}} * (I_{\max} - I_{\min}) + I_{\min}$$

V= Voto da convertire

V_{min}=Voto minimo per la sufficienza nella scuola straniera di appartenenza

V_{max}=Voto massimo nella scuola straniera di appartenenza

I_{min}= Voto minimo per la sufficienza in una scuola italiana (= 60/100)

I_{max}= Voto massimo in un scuola italiana (=100/100)

Per le valutazioni su scala qualitativa si fa riferimento alla seguente scala di conversione:

Valutazioni da convertire	Voto italiano
A	100
B	90
C	80
D	70
E	60

Nel caso in cui il titolo sia stato rilasciato senza voto finale, si dovrà inserire il voto minimo equivalente a 60/100.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

IMPORTANTE

Al momento della presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione, il candidato dovrà indicare la sede di frequenza del Corso di laurea, in ordine di preferenza, per la quale intende concorrere.

L'ordine delle preferenze espresse sarà **VINCOLANTE** e, una volta completata e confermata la domanda di iscrizione al test, **NON** potrà più essere modificato.

Il giorno della pubblicazione della graduatoria, la posizione del candidato sulle sedi per i quali ha espresso opzione potrà essere:

- **"Ammesso"**
Il candidato, avendo conseguito un punteggio complessivo nella prova di ammissione che lo colloca in una posizione compresa nel numero di posti disponibili per la sede per la quale concorre, **PUÒ ISCRIVERSI** confermando la preimmatricolazione on line e perfezionandola entro e non oltre le scadenze di seguito indicate (vedi paragrafo **IMMATRICOLAZIONI**).
- **"Non ammesso"**
Il candidato, non avendo conseguito un punteggio complessivo nella prova di ammissione che lo colloca in una posizione compresa nel numero di posti disponibili per la sede per la quale concorre, deve attendere i ripescaggi. Lo stato non cambierà qualora sia raggiunta la copertura dei posti disponibili per la sede per la quale concorre. Occorre consultare frequentemente il proprio stato nella MyUniTO.
- **"Annullato"**
Il candidato risulta "ammesso" (e dunque può procedere all'immatricolazione) su un corso di preferenza maggiore e pertanto la preferenza minore nell'ordine delle scelte effettuate è stata annullata.
***N.B.** Risulta annullato anche il candidato che "ammesso" lascia trascorrere il termine previsto dal bando per procedere all'immatricolazione.*

ESEMPIO:

- a) **Uno studente che abbia espresso come ordine di preferenza:**
 1. **SCIENZE DELL'EDUCAZIONE (sede di Torino)**
 2. **SCIENZE DELL'EDUCAZIONE (sede di Savigliano)**e che risulti "Ammesso" nella graduatoria di Scienze dell'Educazione (sede di Torino), deve necessariamente iscriversi presso la sede di Torino (la 2^a scelta verrà automaticamente annullata);
- b) **Qualora il medesimo studente risulti "Ammesso" nella graduatoria del corso di laurea per la sede di sua 2^a scelta, Scienze dell'Educazione (sede di Savigliano), il medesimo rimarrà nella graduatoria della sua 1^a scelta in attesa di un possibile ripescaggio. Qualora questo avvenga (ovvero risulti essere ripescato sulla 1^a opzione), se nel frattempo avrà formalizzato l'iscrizione alla sua 2^a scelta, il medesimo potrà effettuare un passaggio di SEDE entro la finestra temporale utile (vedi oltre nel Bando); qualora, invece, non avesse nel frattempo formalizzato l'iscrizione alla sua 2^a scelta (sulla quale, scaduto il termine, risulta ora "annullato") potrà procedere, qualora ammesso, all'iscrizione al corso e alla sede di sua 1^a scelta entro la finestra temporale utile.**

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione è stata nominata con delibera del Consiglio di Dipartimento di Filosofia e Scienze dell'Educazione nella seduta del 29 giugno 2016, ed è composta da:

Prof.ssa Paola BORGNA (Presidente);
Prof. Enrico GUGLIELMINETTI (Componente);
Dott. Alberto PAROLA (Componente);
Dott. Marco MENIN (Segretario);
Dott. Carlo Maria FEDELI (Membro supplente);
Dott. Carlo CAPELLO (Membro supplente).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/90 il Responsabile del procedimento è Prof.ssa Paola BORGNA.

ESECUZIONE DELLA PROVA

La prova si svolgerà il giorno:

14/09/2016

presso le aule di Palazzo Nuovo (via Sant'Ottavio, 20 – Torino).

I candidati sono convocati alle h. 8.00 per le procedure di identificazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

I candidati saranno ammessi a sostenere l'esame di ammissione previa esibizione di un valido documento di identità personale e, per gli studenti extracomunitari, di regolare permesso di soggiorno, o della richiesta dello stesso.

Alle ore 10.00, terminate le operazioni di identificazione si procederà all'inizio della prova.

Si ricorda che gli studenti extracomunitari residenti all'estero dovranno sostenere la prova di lingua italiana e cultura generale che si terrà il 2 settembre 2016 alle ore 09.30 presso Campus Luigi Einaudi, Aula LL1 (Blocco C3, piano terra), con inizio delle procedure di riconoscimento dei candidati alle ore 9.00 presso il Campus Luigi Einaudi, Aula LL2 (Blocco C3, piano terra). I candidati saranno ammessi a sostenere la prova previa esibizione del passaporto.

La Prova è costituita da esercizi di comprensione di ascolto, di comprensione scritta e competenze lessico-grammaticali. La prova dura 90 minuti ed è in formato elettronico.

ARGOMENTI DELLA PROVA

La prova di ammissione consisterà nella soluzione di 50 quesiti a risposta multipla, che prevedono una sola risposta esatta tra quattro indicate e sarà volta alla valutazione del possesso di cultura generale (30 domande) e della capacità di comprensione di testi in lingua italiana (20 domande).

TEMPO ASSEGNATO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 60 minuti.

MODALITÀ DELLA PROVA

È fatto obbligo al candidato di rimanere nella sede di esame fino alla scadenza della prova. È fatto divieto al candidato di tenere con sé, durante la prova, borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari e altri strumenti elettronici e quant'altro sarà comunicato prima dell'inizio della prova. Il concorrente che contravverrà alle suddette disposizioni o che abbia copiato in tutto o in parte la prova è escluso dal concorso. La Commissione e il personale addetto alla vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse e hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari. L'esercizio della vigilanza sui candidati sarà effettuato secondo le modalità previste dagli art. 5, 6 e 8 del DPR 3 maggio 1957, n. 686.

Per quanto non previsto nel presente bando si applicano le disposizioni dei concorsi pubblici.

La trasparenza delle diverse fasi del procedimento inerenti il test di ammissione in oggetto è assicurata secondo le modalità previste dalla legge 241/1990.

CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)

Ai fini di un corretto svolgimento della prova in condizioni paritarie:

- I candidati con disabilità ai sensi della Legge 104/92 "Legge - quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e s.m.i. devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione on-line sul sito www.unito.it, la necessità di disporre di particolari ausili durante lo svolgimento dell'esame di ammissione e/o di tempi aggiuntivi, eventualmente necessari.

NOTA BENE: tali candidati devono altresì consegnare **OBBLIGATORIAMENTE** la documentazione medica (con la specifica della percentuale di invalidità) attestante la disabilità direttamente presso l'Ufficio Studenti Disabili e DSA (Via Po 31 - III piano), dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 **improrogabilmente entro le ore 12:30 del 01/09/2016 (nono giorno lavorativo antecedente lo svolgimento della prova)**. Eventuali modalità alternative di consegna dovranno essere preventivamente concordate con l'Ufficio contattando i numeri telefonici 011-6704282/84. Si precisa che l'Ufficio rimarrà chiuso nel periodo compreso tra il 13 e il 21 agosto 2016 (inclusi sabato, domenica e festivi): durante tale periodo non sarà possibile trasmettere documentazione con modalità alternative non potendosi garantire un immediato e preliminare controllo della completezza di quanto ricevuto.

Si precisa che le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali) non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

La Commissione giudicatrice del concorso, a cui spetta la decisione in merito all'accoglimento di ciascuna richiesta, si avvarrà del supporto di un Tavolo Tecnico di esperti per la valutazione della validità delle certificazioni prodotte e della congruità delle richieste di supporti e/o di tempi aggiuntivi.

- I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) ai sensi della Legge 170/2010 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione on-line sul sito www.unito.it, le loro necessità che potranno prevedere:
 - tempo aggiuntivo (30% in più) per lo svolgimento della prova;
 - calcolatrice non scientifica;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

- l'uso di un pc con videoscrittura e correzione ortografica del testo (solo nel caso in cui i contenuti e le modalità della prova rendono necessaria l'elaborazione di un testo libero);
- la figura di un Lettore che legga al candidato le domande del test;
- videoingranditore (il Tavolo Tecnico potrà concedere in alternativa un Lettore).

NOTA BENE: tali candidati devono altresì consegnare **OBBLIGATORIAMENTE** la certificazione di DSA direttamente presso l'Ufficio Studenti Disabili e DSA (Via Po 31 – III piano), dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 **improrogabilmente entro le ore 12:30 del 01/09/2016 (nono giorno lavorativo antecedente lo svolgimento della prova)**. Eventuali modalità alternative di consegna dovranno essere preventivamente concordate con l'Ufficio contattando i numeri telefonici 011-6704282/84. Si precisa che l'Ufficio rimarrà chiuso nel periodo compreso tra il 13 e il 21 agosto 2016 (inclusi sabato, domenica e festivi): durante tale periodo non sarà possibile trasmettere documentazione con modalità alternative non potendosi garantire un immediato e preliminare controllo della completezza di quanto ricevuto.

Si precisa che la certificazione di DSA ai sensi della legge 170/2010 (riferimento ICD-10 codice F81 e/o denominazione del disturbo), come indicato dal MIUR nelle Linee Guida allegate al D.M. 5669/2011, deve essere rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale oppure da specialisti o strutture accreditate, se previsto dalle Regioni; sarà cura del candidato produrre idonea documentazione scritta comprovante l'accreditamento al SSN dei suddetti specialisti o strutture accreditate, nel caso non sia esplicitamente indicato all'interno della certificazione.

La diagnosi effettuata da specialisti privati (non accreditati), per essere accettata, deve essere convalidata dal Servizio Sanitario Nazionale. La data di rilascio non deve superare i 3 anni, al momento della preiscrizione.

L'Ateneo considera comunque valide le diagnosi rilasciate a partire dal 1° gennaio 2013.

La certificazione rilasciata dopo il 18° anno di età è invece valida indipendentemente dalla data riportata.

Le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali), qualora non indichino la presenza di DSA, non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

La Commissione giudicatrice del concorso, a cui spetta la decisione in merito all'accoglimento di ciascuna richiesta, si avvarrà del supporto di un Tavolo Tecnico di esperti per la valutazione della validità delle certificazioni prodotte e della congruità delle richieste di supporti e/o di tempi aggiuntivi.

VALUTAZIONE DELLA PROVA

Il punteggio massimo conseguibile è 50 punti. I punti saranno così assegnati:

- **punti 1** per ogni risposta esatta;
- **punti 0 (zero)** per ogni risposta non data;
- **punti -0.25 (meno 0.25)** per ogni risposta errata.

Distinzione degli *ex aequo*:

- a. in caso di parità, prevale il candidato che ha conseguito una migliore votazione nell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore;
- b. in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Per coloro che si immatricoleranno al corso avendo conseguito nella prova di ammissione un punteggio inferiore a 15 punti saranno previsti dalla struttura didattica competente obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare nel primo anno di corso.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

I risultati della prova di ammissione saranno pubblicati per affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo sul sito www.unito.it il giorno **23 settembre 2016, entro le ore 9.30**.

La graduatoria generale di merito pubblicata viene redatta tenendo conto esclusivamente del punteggio complessivo conseguito dal singolo candidato, prescindendo dalla categoria amministrativa dello stesso e dalle opzioni espresse in fase di preiscrizione.

NOTA BENE: QUALORA PER PROBLEMI DI NATURA TECNICA O PER ALTRI MOTIVI, NON SI POSSA PROCEDERE ALLA PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DELLA PROVA NELLA DATA INDICATA, VERRÀ DATA COMUNICAZIONE SUL SITO WWW.UNITO.IT DELLA NUOVA DATA DI PUBBLICAZIONE.

IMMATRICOLAZIONI

Le operazioni di immatricolazione inizieranno il giorno **23 SETTEMBRE 2016 alle ore 9.30 attraverso l'apposita procedura on line nelle modalità sotto indicate.**

Il proprio stato personale (ammesso/non ammesso/annullato) potrà essere visionato nell'area privata "myunito", dopo aver effettuato il login sul Portale di Ateneo: lo stato personale è determinato dal punteggio conseguito, dal numero posti disponibili per ogni categoria amministrativa e dalle preferenze espresse.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

I candidati ammessi al primo anno di corso dovranno – pena la decadenza – accedere alla procedura on-line, compilare (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento, e il codice fiscale) e stampare la domanda di immatricolazione, con il relativo MAV, **ENTRO E NON OLTRE I TRE GIORNI CONSECUTIVI DALLA DATA DI INIZIO DELLE IMMATRICOLAZIONI (23/09/2016), ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI, IMPROVVISAMENTE ENTRO LE ORE 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura on line).**

L'IMMATRICOLAZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLE TASSE UNIVERSITARIE: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato. Si precisa che i versamenti effettuati dopo le ore 16.00 di ciascun giorno vengono contabilizzati il giorno successivo. Pertanto, il versamento effettuato dopo le ore 16.00 del 27/09/2016 determinerà la decadenza dal diritto al posto.

Successivamente l'immatricolazione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura on-line della documentazione richiesta (domanda di immatricolazione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento delle tasse universitarie).

PER INFORMAZIONI DETTAGLIATE SULLE MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE ON-LINE E SUGLI STEP DA SEGUIRE IN CASO SIA NECESSARIO EFFETTUARE UN PASSAGGIO/TRASFERIMENTO DA ALTRO CORSO DI STUDIO CUI SI È GIÀ ISCRITTI CONSULTARE IL PORTALE DI ATENEO (<http://www.unito.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni>).

I candidati ammessi che siano in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, valido per l'iscrizione ai corsi, invece, dovranno – **PENA LA DECADENZA** – accedere alla procedura on-line, compilare i dati richiesti e recarsi presso l'Ufficio Studenti Stranieri e Traduzioni – Vicolo Benevello 3/A, 10124 Torino (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 11.00 e il martedì, il mercoledì e il giovedì anche dalle 13.30 alle 15.00) - Responsabile: Dott.ssa Francesca CHIRIOTTO - E-mail: segrstu.stranieri@unito.it – per ritirare il MAV, **ENTRO E NON OLTRE I TRE GIORNI CONSECUTIVI DALLA DATA DI INIZIO DELLE IMMATRICOLAZIONI (23/09/2016), ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI, ENTRO L'ORARIO DI CHIUSURA DEGLI SPORTELLI DELL'UFFICIO. NOTA BENE: NEL COMPUTO DEI TRE GIORNI DEVE ESSERE RICOMPRESO IL GIORNO 23/09/2016.**

Tali studenti dovranno presentarsi muniti della seguente documentazione:

- **CITTADINI EXTRA COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO:**

Originale del diploma di scuola media superiore, ottenuto dopo almeno 12 anni di scolarità tradotto e legalizzato (ove previsto), e accompagnato dalla dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato Italiano ove il titolo è stato conseguito.

- **CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA ED EXTRA COMUNITARI LEGALMENTE SOGGIORNANTI IN ITALIA:**

Copia autentica del diploma di scuola media superiore, ottenuto dopo almeno 12 anni di scolarità tradotto e legalizzato (ove previsto), ed accompagnato da una delle seguenti dichiarazioni:

- Dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato Italiano ove il titolo è stato conseguito;
- Attestazione di comparabilità rilasciato dai centri ENIC-NARIC (dove presenti):

<http://www.cimea.it/>

<http://www.enic-naric.net/country-pages.aspx>

In caso di impossibilità a presentarsi personalmente, i candidati con titolo di studio conseguito all'estero, valido per l'ammissione al corso, possono delegare altra persona con atto scritto e firmato dal delegante, munita di fotocopie di un valido documento di identità del delegante e del delegato e fotocopia del codice fiscale del delegante.

TRASCORSI I TERMINI SOPRA INDICATI, GLI EVENTUALI POSTI CHE RISULTERANNO VACANTI IN SEGUITO ALLA RINUNCIA O ALLA MANCATA ISCRIZIONE DA PARTE DI ALCUNI CANDIDATI, SARANNO RIASSEGNATI SECONDO L'ORDINE PROGRESSIVO DELLA GRADUATORIA.

RIASSEGNAZIONE DEI POSTI

Il primo ripescaggio e gli eventuali successivi saranno notificati agli interessati secondo il calendario di seguito riportato mediante pubblicazione sul sito www.unito.it, entro le ore 9.30.

Lo stato di ciascun candidato (con l'eventuale variazione dello stesso) potrà essere visualizzato nella propria area privata myunito dopo aver effettuato il login sul Portale di Ateneo (<http://www.unito.it/>).

I candidati che risulteranno ammessi in seguito a ripescaggio dovranno – **PENA LA DECADENZA** – accedere alla procedura on-line, compilare (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento, e il codice fiscale) e stampare la domanda di immatricolazione, con il relativo MAV, **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO SUCCESSIVO A QUELLO IN CUI SI È PROVVEDUTO ALL'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DI RIASSEGNAZIONE**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

(ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI), IMPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura on line), come da calendario di seguito riportato.

I candidati ammessi che siano in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, valido per l'iscrizione ai corsi, invece, dovranno - **PENA LA DECADENZA** - accedere alla procedura on-line, compilare i dati richiesti e recarsi presso l'Ufficio Studenti Stranieri e Traduzioni (Vicolo Benevello 3/A, 10124 Torino) per consegnare la necessaria documentazione sopra riportata e ritirare il relativo MAV - **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO SUCCESSIVO A QUELLO IN CUI SI È PROVVEDUTO ALL'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DI RIASSEGNAZIONE (ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI), ED ENTRO L'ORARIO DI CHIUSURA DELL'UFFICIO STUDENTI STRANIERI** (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 11.00 e il martedì, il mercoledì e il giovedì anche dalle 13.30 alle 15.00).

L'IMMATRICOLAZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLE TASSE UNIVERSITARIE: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato. Si precisa che i versamenti effettuati dopo le ore 16.00 di ciascun giorno vengono contabilizzati il giorno successivo. Pertanto, il versamento effettuato dopo le ore 16.00 del giorno di scadenza del ripescaggio determinerà la decadenza dal diritto al posto.

Successivamente l'immatricolazione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura on-line della documentazione richiesta (domanda di immatricolazione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento delle tasse universitarie).

Tra (*vedi calendario*):

- il 2° e il 3° ripescaggio
- il 5° e il 6° ripescaggio
- il 6° e il 7° ripescaggio

nelle finestre temporali indicate nel calendario, tutti gli studenti (compresi coloro che siano in possesso di un titolo di studio estero) che hanno partecipato al concorso e che risultano ancora presenti in graduatoria come "NON AMMESSI" saranno chiamati a dichiarare il persistere della loro volontà ad immatricolarsi (domanda di ripescaggio), qualora chiamati nei successivi scorrimenti. Tale dichiarazione potrà effettuarsi collegandosi alla propria MyUniTo alla voce "Iscrizioni", link "Test di ammissione" ed esprimendo tale volontà per ogni preferenza espressa premendo il tasto PRESENTA DOMANDA nella sezione "Ripescaggio".

Si ricorda che i candidati possono dichiarare il persistere della volontà di immatricolarsi anche a corsi di studio per i quali in tale periodo NON risultino più posti disponibili; infatti, nel caso si liberassero posti in seguito a rinuncia, passaggio di corso o trasferimenti, gli stessi verranno riassegnati, riattivando lo scorrimento delle graduatorie.

La compilazione della "domanda di ripescaggio" non equivale di per sé alla conferma del posto (immatricolazione), ma costituisce mera manifestazione di interesse VINCOLANTE.

Lo studente che non fornisca tale dichiarazione entro le scadenze riportate sarà considerato rinunciatario (la posizione in graduatoria diventerà "ANNULLATO").

A seguito dell'aggiornamento della graduatoria e in fase di successivo ripescaggio, qualora lo stato del candidato muti in "AMMESSO", il medesimo potrà procedere con l'immatricolazione con le modalità sopra descritte e nei termini indicati nel calendario di seguito riportato.

Si riporta di seguito il calendario con le date dell'apertura immatricolazioni per i vincitori e dei ripescaggi (si precisa che l'orario di fine ammissione riguarda soltanto coloro che confermano l'immatricolazione attraverso la procedura on-line, ad esclusione, pertanto, di coloro che, in possesso di titolo di ammissione conseguito all'estero, devono osservare le indicazioni specifiche loro riservate), nonché delle operazioni relative alla manifestazione di interesse:

CALENDARIO IMMATRICOLAZIONI/RIPESCAGGI/MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

	Data Inizio Ammissione/ Manifestazione di interesse	Data Fine Ammissione/ Manifestazione di interesse
Apertura immatricolazione Vincitori	ore 9,30 del 23/09/2016	ore 15,00 del 27/09/2016
1° ripescaggio	ore 9,30 del 29/09/2016	ore 15,00 del 30/09/2016



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

2° ripescaggio	ore 9,30 del 04/10/2016	ore 15,00 del 05/10/2016
Manifestazione di interesse solo per i candidati che risultano in graduatoria con stato NON AMMESSO	ore 9,30 del 07/10/2016	ore 15,00 del 10/10/2016
3° ripescaggio	ore 9,30 del 12/10/2016	ore 15,00 del 13/10/2016
4° ripescaggio	ore 9,30 del 17/10/2016	ore 15,00 del 18/10/2016
5° ripescaggio	ore 9,30 del 20/10/2016	ore 15,00 del 21/10/2016
Manifestazione di interesse solo per i candidati che risultano in graduatoria con stato NON AMMESSO	ore 9,30 del 25/10/2016	ore 15,00 del 26/10/2016
6° ripescaggio	ore 9,30 del 28/10/2016	ore 15,00 del 02/11/2016
Manifestazione di interesse solo per i candidati che risultano in graduatoria con stato NON AMMESSO	ore 9,30 del 04/11/2016	ore 15,00 del 07/11/2016
7° ripescaggio	ore 9,30 del 09/11/2016	ore 15,00 del 10/11/2016

L'amministrazione gestisce le graduatorie e le riassegnazioni dei posti per aggiornamento delle stesse nel rispetto dei posti messi a bando. Gli aggiornamenti delle graduatorie, per ragioni di opportunità e per consentire verifiche di correttezza delle procedure di immatricolazione dei candidati aventi titolo, avvengono al netto di alcuni posti (che saranno regolarmente offerti entro la data di chiusura delle operazioni di ripescaggio o al raggiungimento dei posti disponibili).

AL FINE DI CONSENTIRE ALL'ATENEUM DI POTER RISCOSTRARE IN TEMPI RAPIDI E CERTI L'AVVENUTO VERSAMENTO DELLE TASSE UNIVERSITARIE, IL RELATIVO VERSAMENTO DOVRÀ ESSERE EFFETTUATO NECESSARIAMENTE TRAMITE MAV.

Le operazioni di "ripescaggio" si concludono al raggiungimento della copertura dei posti disponibili; in ogni caso, anche qualora non tutti i posti disponibili risultino assegnati, le operazioni di "ripescaggio" si concluderanno IMPROPRIOGABILMENTE con il 7° ripescaggio. Richieste di assegnazione di eventuali posti residui da parte di studenti in posizione NON AMMESSO alla data dell'ultimo ripescaggio non saranno prese in considerazione.

IMPORTANTE

LO STUDENTE UTILMENTE COLLOCATO IN GRADUATORIA (AMMESSO) CHE NON EFFETTUA L'IMMATRICOLAZIONE E IL PAGAMENTO DELLE TASSE UNIVERSITARIE ENTRO I TERMINI E NELLE MODALITÀ STABILITE NEL PRESENTE BANDO E LO STUDENTE CHE VEDE LA PROPRIA POSIZIONE ANNULLATA NON AVENDO PROVVEDUTO NELLE FINESTRE TEMPORALI INDICATE A MANIFESTARE IL PERSISTERE DEL PROPRIO INTERESSE AL RIPESCAGGIO SONO CONSIDERATI RINUNCIATARI E NON POSSONO IN ALCUN MODO ESSERE RIPESCATI ANCHE QUALORA RESIDUINO POSTI VACANTI AL TERMINE DELLE OPERAZIONI. SONO FATTI SALVI I CASI IN CUI NON CI SIANO PIÙ "IDONEI" AL TERMINE DELLO SCORRIMENTO COMPLETO DELLA GRADUATORIA: IN TALE IPOTESI GLI STUDENTI DI CUI SOPRA INTERESSATI POTRANNO PRESENTARE RICHIESTA DI RIMESIONE IN TERMINI ALL'INDIRIZZO EMAIL affarigenerali.didastu@unito.it ENTRO E NON OLTRE I 5 GIORNI LAVORATIVI SUCCESSIVI AL COMPLETO ESAURIMENTO DELLA GRADUATORIA (CONSULTARE A TALE SCOPO IL SITO WWW.UNITO.IT).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Torino -Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione al concorso e della sua gestione. Il conferimento dei dati necessari all'applicazione della normativa inerente l'assistenza delle persone con disabilità (legge 104/1992) e di quella inerente i DSA (legge 170/2010) è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova. Tali dati verranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Qualora le Commissioni giudicatrici si avvalgano di società esterne per la correzione delle prove e per la redazione delle graduatorie, i dati e le informazioni necessari, saranno trasmessi e trattati da tali soggetti nel rispetto



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

della normativa sulla protezione dei dati personali. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto legislativo (art. 7) tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi all'intero trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Torino, via Verdi 8-Torino, titolare del trattamento dei dati, attraverso l'invio di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy" al Responsabile del trattamento: il Direttore pro-tempore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Vicolo Benevello, 3/A -10124 - Torino Fax: +390116704943/ 0112361046; E-mail segreteria: segreteria.didastu@unito.it.

Sono fatte salve eventuali modifiche che potranno essere disposte dalle Autorità competenti al presente bando.

AVVERTENZE

- 1) TUTTE LE COMUNICAZIONI AI CANDIDATI SARANNO PUBBLICATE SUL SITO WWW.UNITO.IT.
- 2) L'AFFISSIONE DELLA GRADUATORIA ALL'ALBO UFFICIALE DELL'ATENEO SUL SITO WWW.UNITO.IT, COSTITUIRÀ ATTO UFFICIALE DI NOTIFICA.
- 3) LE GRADUATORIE PUBBLICATE ALL'ALBO UFFICIALE DI ATENEO RIPORTERANNO IL NUMERO DI PREMATICOLA PROVVISORIO ASSEGNATO A CIASCUN CANDIDATO E LA SUA DATA DI NASCITA, ACCOMPAGNATI DAL PUNTEGGIO CONSEGUITO (LO STATO AMMESSO/NON AMMESSO/ANNULLATO E LA GRADUATORIA NOMINATIVA COMPLETA SARANNO VISUALIZZABILI NELLA PROPRIA AREA PRIVATA MYUNITO DOPO AVER EFFETTUATO IL LOGIN SUL PORTALE DI ATENEO).
- 4) AL FINE DI CONSENTIRE ALL'ATENEO DI POTER RISCOSTRARE IN TEMPI RAPIDI E CERTI L'AVVENUTO VERSAMENTO DELLE TASSE UNIVERSITARIE, IL RELATIVO VERSAMENTO DOVRÀ ESSERE EFFETTUATO NECESSARIAMENTE TRAMITE MAV. SI RICORDA CHE I PAGAMENTI EFFETTUATI DOPO LE ORE 16.00 VENGONO RENDICONTATI AL PRIMO GIORNO LAVORATIVO UTILE SUCCESSIVO. I FLUSSI DI PAGAMENTO VERRANNO ACQUISITI CON I TEMPI NECESSARI ALL'ELABORAZIONE DELLA PROCEDURA.

Il presente Decreto si compone di n. 9 fogli cuciti da un punto metallico.

IL RETTORE

f.to Prof. Gianmaria AJANI

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Il Direttore

f.to Dott. Massimo BRUNO

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli studi di Torino