**Svolgimento tirocini in conseguenza del Coronavirus**

Il Consiglio di Corso di Studio in Scienze dell’Educazione del 26.03.2020 ha deliberato di **procedere come segue per quanto concerne lo svolgimento dei tirocini dell’a.a. 2019-20**:

**VALIDITA' TIROCINI SDE**

Si stabilisce che i tirocini attivati nell’a.a 2019-20 saranno riconosciuti validi ai fini del conseguimento dei 12 CFU al completamento del 60% delle ore di tirocinio, **per un totale di 180 ore** (comprese le ore di frequenza relative agli incontri di accompagnamento e di supervisione).

Per cui:

* gli studenti che hanno **già raggiunto le 180 ore**, potranno redigere la relazione finale contattando il proprio tutor accademico e procedere con la fiscalizzazione del tirocinio nella prima data utile.
* gli studenti che invece **non hanno raggiunto le 180 ore**, le dovranno recuperare in presenza, quando sarà consentito e secondo seguenti modalità: proroga del tirocinio e/o aumento del monte ore settimanale. **Per i dettagli su queste modalità cfr. *infra***;
* solo per gli studenti dell'indirizzo EPLA, dell'indirizzo educatore socioculturale e dell'indirizzo educatore per lo sviluppo sociale del territorio, laddove esistano progettualità valutate coerenti dal Servizio Tirocini con il profilo professionale in uscita e previo accordo tra studente, tutor aziendale, tutor accademico e supervisore accademico, sarà possibile maturare le ore utili al completamento delle 180 ore attraverso modalità a distanza. Gli studenti sono quindi invitati a contattare il supervisore di tirocinio e il tutor dell'ente, che dovrà scrivere una mail al servizio job placement ed al tutor accademico con indicazione del nuovo progetto. Avuto il benestare via mail del tutor accademico e del job placement (per gli aspetti amministrativi) il tirocinio potrà riprendere nei tempi definiti da progetto in modalità a distanza;
* solo per gli studenti che si laureano nella sessione estiva, se i tempi non consentiranno il recupero delle ore mancanti in presenza, lo studente sarà tenuto a redigere una relazione finale di più ampio respiro, con approfondimenti teorico-metodologici indicati dal tutor accademico.

Per questi studenti verrà attivato un appello aggiuntivo, che verrà calendarizzato dopo la metà di giugno, indicativamente il 16 giugno (l’appello sarà visibile nella bacheca appelli appena sarà certa la data della ripresa delle attività in presenza).

Qualora il/la laureando/a di luglio riuscisse a terminare il tirocinio entro il 22 maggio, potrà iscriversi e presentarsi all’appello del 22 maggio.

Tutti gli studenti che non si laureano a luglio potranno usufruire dell’appello già calendarizzato di luglio e successivi.

**Resta fermo che deve essere cura del tirocinante, in ognuna delle ipotesi sopra previste, contattare il tutor accademico per programmare e fiscalizzare sul libretto i tre incontri previsti da regolamento.**

**SUPERVISIONE TIROCINI**

Nel periodo di sospensione dell'attività didattica, si prevede di recuperare 4 ore di supervisione tirocinio attraverso incontri di discussione in piccoli gruppi a distanza gestiti dal supervisore incaricato e lo svolgimento di alcuni lavori di riflessione critica su temi inerenti l'esperienza di tirocinio. Le ore restanti verranno recuperate in presenza, non appena le condizioni lo consentiranno.

**INCONTRI DI ACCOMPAGNAMENTO AL TIROCINIO**

Alla luce degli incontri di accompagnamento che non sono stati realizzati perché calendarizzati durante il periodo di sospensione dell'attività didattica, si decide di:

- l'avv. Crema produrrà un'audio lezione sulla tutela dell'infanzia, in sostituzione dell'incontro in presenza, che verrà caricata sul sito del Job Placement

- di sospendere e di ricalendarizzare in presenza, quando le condizioni lo consentiranno, l'incontro sulla relazione finale di tirocinio (prof.ssa Arace), l'ultimo incontro per l'indirizzo nidi tenuto dal Comune di Torino ed eventualmente quello previsto con gli enti del territorio di Savigliano.

Il servizio OTP renderà note le nuove date non appena possibile.

**PROROGA TERMINE TIROCINIO**

Nel caso in cui il tirocinio sia stato sospeso, per il recupero delle ore di tirocinio non svolte, gli/le studenti/esse sono invitati a concordare con enti/imprese una **proroga del termine**del tirocinio al fine di raggiungere il monte ore previsto.

La richiesta di proroga deve essere inviata via mail all’indirizzo:

jp.scienzeumanistiche@unito.it

compilando il “modulo variazioni” ricevuto via mail con il progetto formativo.

**AUMENTO MONTE ORE SETTIMANALE**

Qualora fosse impossibile prorogare la data di termine del tirocinio per comprovate esigenze dell’ente o dello studente, gli studenti possono concordare con l’ente ospitante di svolgere un numero di ore settimanali maggiori rispetto a quelle concordate (nel rispetto dei limiti di legge delle 36 o 40 ore settimanali massime a seconda dell’ente e tenendo conto della propria eventuale situazione lavorativa).

Anche in questo caso la richiesta di variazione di orario, rispetto a quanto riportato su progetto formativo, deve essere inviata via mail all’indirizzo: jp.scienzeumanistiche@unito.it compilando il “modulo variazioni” ricevuto via mail con il progetto formativo.